

## UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA

# Estudo Técnico Preliminar 116/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23066.062542/2025-73

## 2. Descrição da necessidade

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo primordial descrever a necessidade e a viabilidade da aquisição de material de limpeza, acondicionamento e embalagem para atender à necessidade das unidades e órgãos da Universidade Federal da Bahia (UFBA).

A UFBA, como instituição pública de ensino superior, necessita garantir condições adequadas de higiene, conservação e organização em seus diversos campi, unidades acadêmicas, administrativas e áreas de convivência. O fornecimento regular de materiais de limpeza, acondicionamento e embalagem é imprescindível para a manutenção da salubridade dos ambientes, a prevenção de riscos à saúde da comunidade universitária e a preservação da infraestrutura física da instituição.

Além disso, tais materiais são fundamentais para apoiar as atividades rotineiras de limpeza e conservação realizadas pelas equipes de apoio, bem como para o adequado acondicionamento e descarte de resíduos sólidos, contribuindo com a observância das normas ambientais, sanitárias e de segurança.

A aquisição desses itens atende, portanto, a uma necessidade contínua e essencial da UFBA, assegurando a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e administrativa, a preservação do patrimônio público e a promoção de um ambiente saudável, seguro e organizado para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR DE REABILITAÇÃO E SAÚDE	Luciene da Cruz Fernandes
PRÓ-REITORIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	Cássia Virgínia Bastos Maciel
SERVIÇO MÉDICO UNIVERSITÁRIO RUBENS BRASIL	Luciana Boa Morte de Santana
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO/PROAD	Elieide Santos Orrico
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA	Luis Eugenio Portela Fernandes de Souza
INSTITUTO DE BIOLOGIA	Renata Lúcia Leite Ferreira de Lima
INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS	Cristóvão de Cássio da Trindade de Brito
INSTITUTO DE QUÍMICA	Martins Dias de Cerqueira
INSTITUTO DE LETRAS	Alvanita Almeida Santos
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE	Roberto José Meyer Nascimento
FACULDADE DE DIREITO	Mônica Neves Aguiar da Silva
ESCOLA DE BELAS ARTES	Paulo Roberto Ferreira Oliveira
ESCOLA DE ENFERMAGEM	Juliana Bezerra do Amaral
FACULDADE DE ODONTOLOGIA	Sônia Cristina Lima Chaves
ESCOLA DE DANÇA	Antrifo Ribeiro Sanches Neto
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE	Marcio Vasconcelos Oliveira
INSTITUTO DE FÍSICA	Ricardo Carneiro de Miranda Filho
FACULDADE DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS	Marcelo Moura Mello
FACULDADE DE ARQUITETURA	Fábio Macêdo Velame
FACULDADE DE EDUCAÇÃO	Nanci Helena Rebouças Franco
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	Ronaldo Lopes Oliveira

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

### Especificações Técnicas e Requisitos da Contratação:

#### 4.1. Definição do Objeto:

A presente contratação tem por objeto a aquisição de material de limpeza, acondicionamento e embalagem, destinado a atender às demandas das unidades administrativas e acadêmicas da Universidade Federal da Bahia (UFBA). Os bens a serem adquiridos enquadram-se na categoria de bens comuns, nos termos do inciso XIII do art. 6º da Lei nº 14.133/2021, por possuírem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, ampla oferta no mercado e não exigirem especificações técnicas de natureza complexa.

#### 4.2. Requisitos Técnicos Mínimos:

Os bens deverão atender às especificações técnicas descritas no Termo de Referência e observadas no item 7 deste ETP, com base no Catálogo Unificado de Materiais (CATMAT/SIASG) e seus adendos. As exigências incluem:

- Qualidade compatível com a legislação vigente;
- Especificações compatíveis com os padrões funcionais da UFBA.

#### 4.3. Padrões de Qualidade e Conformidade:

A indicação dos objetos foi realizada de maneira precisa, suficiente e clara, evitando especificações excessivas, irrelevantes ou desnecessárias que possam restringir ou comprometer a competitividade do certame. As descrições dos itens foram elaboradas com o objetivo de ampliar a participação e a concorrência entre fornecedores, considerando a diversidade de ofertantes disponíveis no mercado e respeitando o mobiliário já incorporado à Universidade.

Os itens ofertados deverão:

- Apresentar qualidade adequada aos ambientes institucionais;
- Estar em conformidade com as normas técnicas, sanitárias e de segurança aplicáveis;
- Ser acompanhados de catálogos ou folders contendo imagens e especificações técnicas detalhadas dos produtos propostos.

#### 4.4. Sobre os itens da Contratação:

A contratação não envolve bens de luxo, nos termos do art. 20 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 10.818/2021.

Os itens não demandam fornecimento contínuo.

Os itens não estão, até o momento, contemplados no Cadastro Eletrônico de Padronização de compras, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, conforme (Portaria SEGES/ME nº 938/2022).

#### 4.5. Sustentabilidade:

Devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

- É obrigatório que todos os itens estejam em conformidade com as normas técnicas brasileiras e possuam certificações que comprovem sua eficácia e segurança ambiental.
- Os itens fornecidos devem ser embalados de modo a não apresentar riscos aos usuários e seguros para o ambiente de trabalho na UFBA.
- A empresa contratada deve cumprir com os critérios de sustentabilidade ambiental da Instrução Normativa nº 01/2010 da Secretaria de Logística e tecnologia e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, em particular, deve seguir as recomendações do Capítulo III, referente aos Bens e Serviços, destacando o artigo 5º. Essa comprovação poderá ser feita mediante apresentação de laudos ou certificados emitidos por Instituição Pública Oficial. Também deve observar a Lei nº 12.305/2010, que institui a política de resíduos sólidos, conforme aplicável.
- Os itens 35, 39, 40, 41, 100, 110, 114 e 117 deverão ter matéria-prima biodegradável.
- Só será admitida a oferta de produto previamente notificado/registrado na ANVISA, conforme a Lei nº 6.360, de 1976 e Decreto nº 8.077, de 2013.
- Para alguns saneantes e produtos de higiene, será adotado como critério de aceitação das propostas a Certificação do INMETRO, Registro na ANVISA ou Ministério da Saúde. Só serão aceitas propostas que atendam as descrições complementares contidas nos adendos presentes em alguns itens.

- Os itens 4, 5, 32, 34, 35, 36, 40, 41, 59, 91, 93, 94, 96, 97, 116 e 117 devem possuir registro na ANVISA ou no Ministério da Saúde.

Será adotado como base de consulta para análise dos critérios de aceitação das propostas o seguinte site: <https://consultas.anvisa.gov.br/#/>.

- Para o item 38 deverá ser apresentado o Certificado de Boas Práticas de Fabricação (CBPF) já que é abrangido pela RDC nº497, de 20 de maio de 2021.

- Além disso, esta contratação adotará critérios objetivos e fundamentados em boas práticas amplamente recomendadas:

- Origem sustentável dos materiais: preferência por certificações ambientais reconhecidas;
- Avaliação do ciclo de vida: considerar impactos ambientais ao longo de transporte, uso e descarte;
- Destinação adequada de resíduos: exigência de logística reversa ou descarte conforme normas técnicas e ambientais vigentes.

#### **4.6. Requisitos Normativos, Ambientais e de Conformidade Técnica:**

- As embalagens dos itens 4 e 5 devem estar de acordo com a Portaria INMETRO nº 460/2021.

Será adotado como base de consulta para análise dos critérios de aceitação das propostas o seguintes site:

- Certificações do INMETRO constantes no site: <http://www.inmetro.gov.br/prodcert/produtos/busca.asp>.

#### **4.7. Demais requisitos:**

Para o item 119 (tapete personalizado), será utilizado o padrão de modelo abaixo, em no máximo 4 cores, constando o brasão da UFBA ou da Unidade (conforme decisão do solicitante), mais o nome da Unidade e o nome da Universidade Federal da Bahia.



O objeto dessa contratação atende ao princípio da padronização, considerando a compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho, pois os bens da contratação foram definidos pelos códigos de material constantes no Catálogo Nacional de Bens e Serviços (CNBS) do SIASG.

## **5. Levantamento de Mercado**

O levantamento da solução se deu através de ampla pesquisa de mercado e do conhecimento técnico e prático do objeto a ser contratado, através da análise da viabilidade de implementação das soluções disponíveis no mercado. De uma forma geral, esta equipe identificou, que na aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA, ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA ATENDER DEMANDAS DAS UNIDADES DA UFBA, pela Administração Pública predominam quatro tipos de soluções:

**Solução 01:** Aquisição através de Dispensa de Licitação - Conforme dispõe o artigo 75 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133 /2021 é possível para dispensa para contratação de valor, para tanto está estabelecido o limite de até R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos). Diante do exposto, o procedimento não se mostra viável, pois a contratação, pela pesquisa de mercado ultrapassa, o valor do limite; além de só poder ser utilizado em caso excepcionais, o que não é o caso, visto que trata-se de uma contratação de necessidade perene.

**Solução 02:** Registrar Intenção de Registro de Preços junto a outro órgão na condição de participante - permite otimizar processos licitatórios, obter melhores preços e, conseqüentemente, boas oportunidades para as empresas. Entretanto, como esse procedimento é realizado no início do pregão, e haverá a realização de fases posteriores com prazos determinados até a aquisição, não se tornará viável e célere neste caso.

**Solução 03:** Aquisição por meio de Adesão à Ata de Registro de Preços - estabelece a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação a ser aproveitada por outros órgãos e entidades, os quais não participaram na origem da licitação. Além de ser necessário encontrar muitas atas vigentes no

SIASG que atendam ao quantitativo e aos diferentes itens desejados, com as especificações técnicas do objeto, o que torna esta opção não célere nem eficiente para a Administração.

**Solução 04:** Licitação com Sistema de Registro de Preços (SRP) - Essa é a solução mais viável, célere, vantajosa e eficiente, especialmente considerando a variedade de itens e as especificações técnicas definidas pela Universidade. A adoção do pregão eletrônico, na forma de SRP, permite atender a demandas futuras conforme necessidade, respeitando o princípio da economicidade e garantindo flexibilidade operacional.

Nos termos do art. 28, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021, o pregão é a modalidade obrigatória para a contratação de bens como os pretendidos. O pregão eletrônico, em especial, promove maior competitividade, publicidade e transparência, com ampla participação de fornecedores em todo o território nacional. O art. 19, § 4º, da mesma lei, também incentiva a adoção do pregão eletrônico como meio de assegurar melhores resultados à Administração.

Ademais, conforme art. 9º, inciso III, alíneas “a” a “d” e art. 12 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/2022, foram consultados os registros do Sistema ETP Digital, a fim de verificar boas práticas, soluções similares e padronizações técnicas adotadas por outros órgãos públicos. Essa análise reforçou que a utilização do pregão eletrônico tem sido a solução preponderante e mais vantajosa em casos semelhantes.

**Conclusão:** Diante do exposto, e com base nos princípios da legalidade, economicidade, eficiência, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa, recomenda-se a realização de pregão eletrônico, na forma de Sistema de Registro de Preços, como a solução mais adequada para atender às necessidades da Universidade Federal da Bahia.

## 6. Descrição da solução como um todo

### 6.1. Justificativa da Contratação

Considerando as necessidades institucionais da UFBA e a distribuição de suas unidades em Salvador, Camaçari e Vitória da Conquista, a equipe de planejamento definiu que a contratação será realizada por meio do Pregão Eletrônico com utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP), nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 11.462/2023.

A escolha dessa modalidade se justifica pelo fato de se tratar de bens comuns, cuja contratação demanda flexibilidade, economicidade e eficiência na gestão pública, especialmente para atender as demandas de acordo com as necessidades das unidades acadêmicas e administrativas da UFBA, localizadas em Salvador, Camaçari e Vitória da Conquista.

O Sistema de Registro de Preços tem como objetivo registrar os preços propostos pelos fornecedores vencedores do certame, que se comprometem a fornecer os bens e executar os serviços, quando demandados, de acordo com as condições estipuladas na Ata de Registro de Preços, cuja vigência será de até 12 (doze) meses, prorrogável uma única vez por igual período, nos termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021.

A adoção do SRP proporciona benefícios operacionais e econômicos relevantes para a Universidade, tais como:

- Redução da frequência de licitações, otimizando recursos humanos e materiais da Administração;
- Maior agilidade no atendimento das demandas, dado que as contratações podem ser realizadas diretamente com os fornecedores registrados na Ata, sempre que houver necessidade, até os limites quantitativos previamente licitados;
- Eficiência na gestão orçamentária e administrativa, permitindo contratações sob demanda, de acordo com a real necessidade;
- Atendimento simultâneo e coordenado das unidades da UFBA, localizadas em diferentes municípios – as demandas de material de limpeza, acondicionamento e embalagem abrangem múltiplos campi, unidades, bibliotecas, laboratórios e setores administrativos, de modo que o SRP permite a consolidação em uma única licitação, garantindo padronização e economicidade.
- Impossibilidade de definição precisa do quantitativo total a ser demandado – ainda que haja estimativas de consumo apresentadas nesse Estudo Técnico Preliminar, a demanda efetiva depende de solicitações futuras de diversas unidades, não sendo possível prever com exatidão o quantitativo que será efetivamente contratado durante a vigência da ata.

Dessa forma, a adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se plenamente compatível com o objeto e assegura maior flexibilidade, eficiência administrativa e racionalização das contratações, atendendo ao interesse público e às recomendações da legislação vigente.

### 6.2. Modalidade e procedimentos licitatórios

O procedimento licitatório seguirá todas as etapas do Pregão Eletrônico:

- Convocação dos interessados;
- Recebimento e análise das propostas;
- Fase de lances;
- Aceitação da proposta de menor preço;

- Verificação de habilitação do licitante;
- Manifestação sobre interposição de recursos e juízo de admissibilidade;
- Fase recursal, quando cabível;
- Adjudicação e homologação do certame.

A utilização do SRP permitirá que a UFBA realize contratações diretamente com fornecedores registrados, com vigência da ata de até 12 meses, prorrogável por igual período, reduzindo a frequência de licitações e garantindo maior agilidade e eficiência na execução das demandas.

### 6.3. Justificativas Técnicas e Legais das Exigências

A inclusão dos critérios de sustentabilidade, ambientais e de conformidade técnica detalhados no presente Estudo Técnico Preliminar é fundamental, conforme a legislação vigente e as diretrizes de governança e gestão da Administração Pública Federal. Esses requisitos visam assegurar não apenas a economicidade e a eficiência da contratação, mas também a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, a segurança e saúde dos usuários e a qualidade dos bens adquiridos, em estrita consonância com os princípios da legalidade, eficiência e seleção da proposta mais vantajosa, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

#### Critérios de Sustentabilidade Ambiental

Foram observados os princípios e diretrizes da sustentabilidade ambiental previstos no art. 11, inciso IV, e no art. 25, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, bem como as orientações contidas na Instrução Normativa nº 10/2012 – SLTI/MPOG, que dispõe sobre critérios de sustentabilidade nas aquisições públicas.

No âmbito desta contratação, foram incorporados critérios voltados à redução de impactos ambientais e à promoção do consumo responsável de recursos, tais como:

- **Priorização de produtos biodegradáveis e com menor potencial de agressão ao meio ambiente**, especialmente no caso dos materiais de limpeza;
- **Preferência por embalagens recicláveis, retornáveis ou fabricadas com material reciclado**, observando-se a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010);
- **Incentivo à eficiência no uso de insumos e redução do desperdício**, mediante padronização de quantidades e especificações adequadas à demanda estimada da Instituição;
- **Estímulo à logística reversa**, especialmente para materiais cuja destinação adequada contribua para a minimização de impactos ambientais.

A adoção desses critérios visa fomentar práticas sustentáveis no âmbito da Universidade Federal da Bahia, contribuir para o cumprimento dos compromissos institucionais com a agenda ambiental e promover a responsabilidade socioambiental nas contratações públicas.

No mesmo sentido, a Administração Pública deve pautar suas contratações pelo princípio da sustentabilidade e pela promoção do desenvolvimento nacional sustentável, em consonância com o disposto no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, que impõe à Administração o dever de considerar aspectos ambientais, sociais e econômicos em suas aquisições.

O Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, elaborado pela Advocacia-Geral da União (AGU), orienta que os órgãos públicos exijam comprovações de regularidade ambiental dos fabricantes. Em especial, para produtos que deverão ser previamente notificados/registrados na ANVISA, conforme a Lei nº 6.360, de 1976 e Decreto nº 8.077, de 2013.

Para o item 38 deverá ser apresentado o Certificado de Boas Práticas de Fabricação (CBPF) para os produtos abrangidos pela RDC nº497, de 20 de maio de 2021.

A referida medida reforça o compromisso institucional da UFBA com a redução de impactos ambientais, o uso racional de recursos naturais e a logística reversa de resíduos.

#### Atendimento ao Princípio da Padronização

A presente contratação observa o Princípio da Padronização, previsto no art. 20, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, visando assegurar uniformidade, racionalização e economicidade na aquisição de materiais de limpeza, acondicionamento e embalagem pela Universidade Federal da Bahia – UFBA.

A definição dos itens e especificações técnicas foi realizada com base em critérios de qualidade, desempenho e compatibilidade, de modo a atender de forma adequada às necessidades das diversas unidades da Universidade, garantindo a homogeneidade dos produtos adquiridos e a otimização dos processos de gestão de estoque e distribuição.

A padronização adotada contribui para o controle e a eficiência administrativa, evitando a multiplicidade de marcas, tipos e embalagens que possam dificultar o armazenamento, a logística interna e a reposição dos materiais. Além disso, possibilita melhores condições de negociação com fornecedores, reduzindo custos e promovendo maior transparência e comparabilidade entre as propostas apresentadas no certame.

Dessa forma, a padronização dos materiais a serem adquiridos assegura coerência técnica, qualidade uniforme e economia de escala, atendendo de maneira plena ao interesse público e aos princípios da eficiência e economicidade que regem as contratações públicas.

### **Certificações de Conformidade e Ensaio Técnico**

Com o objetivo de resguardar a qualidade e segurança dos bens a serem adquiridos, é imprescindível exigir a apresentação de certificados de conformidade e relatórios de ensaio emitidos por laboratórios acreditados pelo INMETRO, para os itens 4 e 5 .

Essa exigência encontra respaldo no art. 2º, parágrafo único, inciso XIII, da Lei nº 9.784/1999, que orienta a Administração a buscar a observância das normas técnicas como instrumento de segurança e eficiência administrativa.

Ressalta-se a preferência pela certificação de conformidade, em detrimento apenas de laudos de ensaio, uma vez que o processo de certificação abrange auditorias no processo produtivo, coleta e ensaio de amostras, assegurando o controle contínuo da qualidade dos produtos fabricados.

Por outro lado, os laudos e relatórios de ensaio são instrumentos válidos para comprovar a conformidade de amostras específicas, servindo como meio subsidiário quando não houver certificação.

A exigência de tais documentos não restringe a competitividade do certame, visto que diversas empresas são acreditadas como Organismos de Certificação de Produto (OCP) pelo INMETRO, o que garante ampla oferta de fornecedores aptos a atender às normas exigidas.

### **Proporcionalidade e Legalidade das Exigências**

As exigências aqui descritas não comprometem a isonomia ou a competitividade do certame, conforme entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União (TCU), expresso no Enunciado de Decisão nº 351, segundo o qual “a proibição de cláusulas ou condições restritivas do caráter competitivo da licitação não constitui óbice a que a Administração estabeleça requisitos mínimos considerados necessários à garantia da execução do contrato, à segurança e perfeição da obra ou do serviço, à regularidade do fornecimento ou ao atendimento de qualquer outro interesse público”.

Dessa forma, as exigências de sustentabilidade, padronização e conformidade técnica são plenamente justificadas, proporcionais e adequadas ao interesse público, garantindo que a contratação pela UFBA resulte na aquisição de bens duráveis, seguros, ergonômicos, ambientalmente corretos e tecnicamente conformes às normas vigentes.

#### **6.4. Exigências**

##### **Amostra:**

Não será necessária a entrega de amostras.

##### **.Justificativa para não solicitar garantia contratual:**

- **Bens comuns:** Os itens da contratação (material de limpeza, acondicionamento e embalagem) são de padrão usual de mercado com especificações objetivas, facilmente comparáveis entre fornecedores, o que caracteriza bens comuns, conforme previsto na Lei 14.133/2021 e Instrução Normativa SEGES /ME nº 58/2022.

- **Evita oneração e estimula competitividade:** Solicitar garantia contratual oneraria o certame e poderia reduzir a competitividade, restringindo fornecedores. Conforme os princípios da economicidade e razoabilidade, deve-se evitar exigências desnecessárias que elevem preços ou retirem potenciais competidores.

##### **Justificativa da adoção do IPCA/IBGE para correção monetária:**

- **Revisão legal atualizada:** A Lei nº 14.905/2024, que alterou o Código Civil, estabelece que, na ausência de índice expressamente previsto no contrato ou em lei específica, o índice padrão a ser aplicado deverá ser o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), calculado e divulgado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE);

- **Segurança jurídica e previsibilidade:** Essa padronização legal visa conferir clareza e segurança jurídica, evitando divergências que gerem litígios e auxiliando na gestão contratual;

- **Alinhamento com a inflação oficial:** O IPCA é o índice oficial de inflação do Brasil, elaborado pelo IBGE para medir a variação de preços ao consumidor final. Por refletir diretamente o custo de vida urbano, é adequado para manter o equilíbrio econômico-financeiro da contratação;

- **Mais estabilidade e menos volatilidade:** Diferente do IGPM, o IPCA tem menor sensibilidade às oscilações de câmbio e às variações extremas de preços no atacado, tornando-se mais estável e previsível para contratos;

- **Conformidade com licitações e contratos administrativos:** O TCU e a Lei nº 14.133/21 exigem que o índice reflita a variação efetiva.

##### **Justificativa sobre a garantia do objeto:**

A garantia do objeto será regulada pelo Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

A previsão de cláusulas específicas sobre garantia do objeto justifica-se pela necessidade de assegurar a durabilidade, funcionalidade e segurança dos bens adquiridos pela Universidade Federal da Bahia, em consonância com o princípio da eficiência e com a boa gestão dos recursos públicos.

O prazo de garantia amparado no Código de Defesa do Consumidor visa proteger a Administração de eventuais vícios ou defeitos nos produtos fornecidos, garantindo que estes atendam integralmente às especificações do edital e mantenham-se em perfeitas condições de uso durante o período contratual.

O estabelecimento de prazos máximos para reparo ou substituição, bem como a possibilidade de reembolso dos custos caso a contratada não atenda à solicitação no tempo estipulado, busca garantir a celeridade na solução de falhas e a responsabilização do fornecedor, em observância ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

Por fim, a atribuição ao contratado da responsabilidade pelo transporte dos bens durante o período de garantia evita que a Administração arque com custos adicionais indevidos e assegura que o fornecedor mantenha a integridade do produto até a efetiva correção do defeito ou substituição do item.

#### **6.5. Requisitos para Julgamento das Propostas:**

Sob pena de desclassificação, a proposta deverá:

- Descrever de forma clara e individualizada as características reais dos bens e serviços ofertados (marca, modelo, descrição técnica e quantidade);
- Apresentar catálogos/folders dos itens previstos no Termo de Referência, contendo a imagem do objeto e sua descrição completa, sob pena de desclassificação da proposta;
- Não se limitar à reprodução do texto constante no edital, sob pena de não atendimento ao critério de exequibilidade. O simples fato de “COPIAR” e “COLAR” o descritivo contido no edital não será caracterizado como descritivo da proposta.

#### **6.6. Condições de Execução:**

A entrega do material deverá ser realizada em quaisquer andares ou setores da Universidade, cabendo à contratada adotar todos os meios necessários para que ela aconteça — inclusive o uso de escadas, elevadores ou andaimes, quando aplicável —, sem ônus adicional para a Administração. Todos os custos de deslocamento de pessoal, transporte, e demais encargos correlatos serão integralmente de responsabilidade da contratada. O fornecimento dos itens ocorrerá de forma parcelada, conforme as demandas e instruções constantes nas Notas de Empenho, observando-se rigorosamente os prazos e condições estabelecidos pela Administração, em quaisquer das unidades seja ela em Salvador, Vitória da Conquista ou Camaçari.

#### **6.7. Execução e Entrega dos Itens:**

As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizadas mediante emissão de Nota de Empenho, com fornecimento imediato e integral, sem parcelamento, obedecendo aos seguintes critérios:

- Prazo de entrega: 10 dias úteis após a emissão da Nota de Empenho e notificação do fornecedor;
- Correções em caso de não conformidade: prazo máximo de 7 dias após notificação;
- Garantia: conforme previsão do Código de Defesa do Consumidor ou superior, caso seja fornecida pela empresa.

O regime de fornecimento será de entrega imediata e integral, nos termos do art. 6º, inciso X, da Lei nº 14.133/2021. Isso significa que, sempre que houver a emissão de Nota de Empenho, o fornecedor deverá realizar a entrega completa dos bens dentro do prazo estabelecido, sem parcelamento e sem obrigações futuras.

#### **6.8. Benefícios da solução:**

A adoção desta solução proporciona:

- Redução da frequência de licitações e otimização de recursos administrativos;
- Maior agilidade no atendimento das demandas;
- Eficiência na gestão orçamentária e administrativa, com contratações sob demanda;
- Atendimento coordenado das unidades da UFBA em diferentes municípios;
- Segurança quanto ao cumprimento de prazos, qualidade e garantia dos materiais.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

#### **7.1. Metodologia utilizada:**

A definição dos quantitativos para a presente contratação foi estabelecida mediante metodologia que combina:

- Planejamento consolidado das unidades da UFBA (via SIPAC/PCA);
- Análise de dados históricos e paramétricos.

O procedimento está em plena conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e com as diretrizes do Parecer Referencial nº 00006/2025/GERTEC/ELIC/PGF /AGU da Advocacia Geral da União (AGU), atendendo aos requisitos do art. 40, III, que exige o uso de técnicas quantitativas adequadas.

**7.2. Base primária: consolidação das demandas reais (SIPAC/PCA):**

Os quantitativos licitados não são aleatórios nem baseados em estimativas abstratas. Eles representam o resultado direto da consolidação de todas as requisições individuais registradas pelas unidades administrativas e acadêmicas da UFBA no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), como parte do Plano de Contratação Anual (PCA).

O Relatório dos Itens com as Requisições demonstra que cada item do certame é composto pela somatória das necessidades específicas de múltiplas unidades requisitantes. Esse procedimento centralizado, realizado pela Coordenação de Material e Patrimônio (CMP), transforma demandas fragmentadas em um único processo, atendendo ao princípio da economia de escala (Art. 23 da Lei 14.133/21) e à vedação ao fracionamento.

**7.3. Metodologia de validação e dimensionamento:**

Conforme o Parecer Referencial da AGU, a estimativa de quantitativos deve ser acompanhada de justificativa técnica robusta, não sendo admitidas estimativas genéricas. Embora a consolidação do PCA seja a base da demanda, os totais foram validados com técnicas quantitativas, como:

- Análise de consumo histórico: comparação das quantidades solicitadas pelas unidades (via SIPAC) com a média de utilização e o histórico de fornecimento anteriores de objeto similar;
- Dados paramétricos: dimensionamento considerando parâmetros diretamente ligados ao objeto da licitação, como:
  - Número de unidades administrativas e acadêmicas a serem atendidos;
  - Quantidade de usuários finais que utilizarão os materiais;
  - Tipologia e finalidade do material (ex.: limpeza, caixas organizadoras, vassouras, papel couro, etc), considerando padrões e normas técnicas aplicáveis.

**7.4. Conclusão sobre os quantitativos:**

Portanto, os quantitativos estimados:

- Representam a demanda real e consolidada das unidades da UFBA, comprovada pelo Relatório SIPAC;
- Foram devidamente validados pelo histórico de consumo e por projeções paramétricas claras;
- Atendem integralmente aos requisitos do art. 40, III, da Lei nº 14.133/21 e às recomendações da Procuradoria.

Segue abaixo tabela com os quantitativos dos itens:

Item	Especificação do item	Código SIPAC/ CATMAT	Unidade	Quant. Total
1	ABSORVENTE HIGIÊNICO SEM ABAS ABSORVENTE HIGIÊNICO, TIPO NORMAL SEM ABAS, FORMATO TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO EXTERNA EMBALAGEM COM 8 UNIDADES. ADENDO: COBERTURA SUAVE, SEM CHEIRO	3022000000037/ 230246	Embalagem	30
2	ALCOOL ETILICO LIQUIDO 70 % ÁLCOOL ETÍLICO, HIDRATADO, 70%(70°GL), LÍQUIDO. FRASCO DE 1.000 ML.	3022000000062 /269941	Frasco	9084
3	ALCOOL ETILICO, 70%, LIQUIDO, 100 ML ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO: 70%_(70°GL), APRESENTAÇÃO: LÍQUIDO, FRASCO 100 ML	3022000000480 /269941	Frasco	100
4	ÁLCOOL ETÍLICO, HIDRATADO, 70%, GEL. Álcool etílico, tipo: hidratado, teor alcoólico: 70%_(70°gl), apresentação: gel. frasco 1000 ml. ADENDO: 70° INPM, COM REGISTRO NA ANVISA/MS	3022000000006 /269943	Frasco	5113
5	ÁLCOOL ETÍLICO, HIDRATADO, 70%, GEL. 25% ME/EPP. Álcool etílico, tipo: hidratado, teor alcoólico: 70%_(70°gl), apresentação: gel. frasco 1000 ml. ADENDO: 70° INPM, COM REGISTRO NA ANVISA/MS.	3022000000501 / 269943	Frasco	1702



6	ALCOOL ETILICO, HIDRATADO, 70%, LIQUIDO 25% EXCLUSIVO EPP/ME/COOP. ÁLCOOL ETÍLICO, HIDRATADO, 70%_(70°GL), LÍQUIDO. FRASCO DE 1.000 ML.	3022000000512 / 269941	Frasco	3026
7	Algodão Uso Em Saúde. Tipo: Hidrófilo. Material: Fibras De Algodão Purificado. Apresentação: Bola. Esterilidade: Não Estéril. Embalagem com 100G.	3022000000215 / 628475	Embalagem	232
8	ANTICORROSIVO ANTICORROSIVO, LUBRIFICANTE/DESENGRAXANTE/ANTIOXIDANTE/PENETRANTE, SPRAY. TUBO 300ML.	3022000000069 /235936	Tubo	330
9	BALDE 100L BALDE, MATERIAL: PLÁSTICO, CAPACIDADE: 100 L CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA.	3022000000528 /278322	Unidade	2
10	BALDE 15 L BALDE, PLÁSTICO, GRANDE, ARAME GALVANIZADO, 15 L, COR NATURAL.	3022000000007 /216085	Unidade	62
11	BALDE COM ESPREMEDOR DE PRESSÃO Balde Com Espremedor, Material Balde: Plástico, Material Espremedor: Plástico, Material Base: Plástico, Capacidade Balde: 33 L, Tipo Espremedor: Pressão Horizontal. ADENDO: COM 4 RODAS, CONFECCIONADO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, HASTE TIPO EURO, COM DIVISÓRIAS PARA ÁGUA LIMPA E PARA ÁGUA SUJA, REFIL DE ALGODÃO 320 OU 350 G	3022000000524 /450518	Unidade	6
12	BANDEJA PLASTICA 38X53X8 BANDEJA, POLIETILENO, 38 X 53 X 8 CM	3019000000291 /420651	Unidade	44
13	BARBANTE ALGODÃO, 10 FIOS BARBANTE ALGODÃO, 10 FIOS, TORCIDOS, BRANCA - ROLO 300M.	3019000000004 /292624	Rolo	536
14	BOMBONA, PEAD, 200 L, AZUL Bombona, material: plástico resistente, capacidade: 200 l, aplicação: descarte de material tóxico, características adicionais: com tampa, cor: azul. ADENDO: MATERIAL POLIETILENO EM ALTA DENSIDADE (PEAD).	3019000000330 /307499	Unidade	6
15	BORRIFADOR, PLÁSTICO, 500ML Borrifador Material: Plástico Aplicação: Acondicionar Solução Reveladora Capacidade: 500 ML Tipo: Spray, Contendo Bico Borrifador	3019000000359 /272254	Unidade	575
16	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO CORRUGADO, 35,0 X 13,0 X 24,5 CM, AZUL. CAIXA ARQUIVO, MATERIAL: PLÁSTICO CORRUGADO, DIMENSÃO (C X L X A): 35,0 X 13,0 X 24,5 CM, COR: COLORIDO, IMPRESSÃO: PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TRAVA. ADENDO: COR AZUL.	3019000000355 /459412	Unidade	1500
17	CAIXA ORGANIZADORA 29 LITROS. CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE, COMPRIMENTO: 450 MM, LARGURA: 320 MM, ALTURA: 280 MM, TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA E TRAVAS, TIPO: CAIXA ORGANIZADORA, CAPACIDADE: 29 LITROS. . ADENDO: PODENDO SER ACEITA NAS DIMENSÕES: 28,0 X 32,6 X 45,7 MM	3019000000373/ 455066	Unidade	300
18	CAIXA ORGANIZADORA 5 LITROS CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL: PLÁSTICO, COMPRIMENTO: 330 MM, LARGURA: 218 MM, ALTURA: 103 MM, TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, TIPO: CAIXA ORGANIZADORA, CAPACIDADE: 5 LITROS. .	3019000000374 /441668	Unidade	240
19	CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL: PLÁSTICO, COMPRIMENTO: 56 CM, LARGURA: 39 CM, ALTURA: 37 CM, APLICAÇÃO: ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS,SALADAS,ETC..., TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, CAPACIDADE PARA 56,1 LITROS	3019000000404 /341772	Unidade	114
	CAIXA PLÁSTICA COM TAMPA, 42X31X20 CM CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL: POLIPROPILENO, COMPRIMENTO: 42 CM, LARGURA: 310 MM, ALTURA: 20 CM, APLICAÇÃO: ACONDICIONAMENTO DE MATERIAL, COR: CRISTAL,			

20	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, TIPO: CAIXA ORGANIZADORA. . ADENDO: TAMPA FECHAMENTO REFORÇADO POR GRAMPOS LATERAIS. ACEITÁVEL VARIAÇÕES DE ATÉ 10% NAS DIMENSÕES DA CAIXA.	3019000000369/ 466015	Unidade	330
21	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA 13,5 LITROS. CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL: PLÁSTICO RESISTENTE, COMPRIMENTO: 40 CM, LARGURA: 27 CM, ALTURA: 13 CM, TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA E TRAVAS, TIPO: CAIXA ORGANIZADORA, CAPACIDADE: 13,50 LITROS. ADENDO: PODENDO SER ACEITA COM DIMENSÕES APROXIMADAS: A X C X L: 14,4 X 42,5 X 30,5CM	3019000000372/ 440730	Unidade	300
22	CAIXA TÉRMICA, 75/80 L. Caixa térmica. material: poliuretano expandido, capacidade: 80 l, características adicionais: tampa articulada/trinco embutido/alça dupla/dreno, densidade: 35 kg /m3. ADENDO: Será aceito com capacidade mínima de 75 litros e sem dreno.	3019000000391 /373312	Unidade	4
23	CAIXA, POLIPROPILENO, 49X30X10 CM CAIXA PLÁSTICA, MATERIAL POLIPROPILENO, COMPRIMENTO 49 cm, LARGURA 30 cm, ALTURA 10 cm, COR BRANCA, TIPO MONOBLOCO.	3019000000256 /397209	Unidade	100
24	CESTO LIXO, 14 L, POLIPROPILENO, AZUL. CESTO LIXO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE 14 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM TAMPA/30 X 24 CM, COR AZUL, FORMATO REDONDO, IMPRESSAO PAPEL.	3022000000151/ 363584	Unidade	100
25	CESTO LIXO, CAPACIDADE 10 LITROS CESTO LIXO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 10 LITROS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA. ADENDO: COM TAMPA TIPO BASCULANTE, COM ALÇA, DIMENSÕES 24X24X32,3 CM (LARGURA X COMPRIMENTO X ALTURA)	3022000000515 /236618	Unidade	20
26	CESTO LIXO,14 LITROS COM TAMPA. Cesto Lixo. Material: Pvc. Capacidade: 14 L. Características Adicionais: 24 Cm Diâmetro/Com Tampa Basculante Cor: Cinza. Formato: Redondo. Impressao: Lixo Comum	3022000000552/ 361502	Unidade	100
27	CHAVEIRO,ACRILICO. Chaveiro: Material: Plástico, Formato: Retangular, Tamanho: 5,8 X 2,60 X 0,5 CM, Cor: Sortida, Aplicação: Identificação Chaves, Características Adicionais: Tipo Caixa, Etiqueta Interna De Papel, pote com 24 und,	3019000000029 /284067	Pote	173
28	COLETOR COPO PLÁSTICO, AGUÁ E CAFÉ COLETOR COPO PLÁSTICO, MATERIAL POLIESTIRENO ALTO IMPACTO, CAPACIDADE 370 COPOS, COR BRANCA, IMPRESSÃO AGUÁ E CAFÉ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 ESTRUTURAS TUBULAR/DIMENSÕES: 249X130X760 MM, USO COLETA COPOS DESCARTÁVEIS.	3022000000349 /410259	Unidade	6
29	CONTAINER, 120L, COM TAMPA, AZUL. Lixeira; Material: Plástico; Capacidade: 120 L; Tipo: Com Tampa. ADENDO: Container para resíduos 120 l, polietileno de alta densidade, rotomoldado, dimensões aproximadas: 460x550x940 mm, proteção raios UV, roda de borracha maciça vulcanizada d=200 mm, eixo em aço com tratamento anticorrosão, com tampa, cor azul, inscrição "papel" em adesivo de vinil, adesivo de vinil monocromático, de 15x21 cm na tampa e de 10x15 cm no corpo do coletor.	3022000000533 /248288	Unidade	2
30	DESINFETANTE, COM AROMA, 1 L Desinfetante, princípio ativo: à base de cloreto de benzalcônio, teor ativo: 1,40%, forma física: solução aquosa, característica adicional: com aroma. FRASCO 1 L	3022000000001 /435127	Litro	460
31	DESINFETANTE, QUATERNÁRIO DE AMÔNIO (INDUSTRIAL) Desinfetante, composição: à base de quaternário de amônio, princípio ativo: cloreto alquil dimetil benzil amônio +tensioativos, teor ativo: teor ativo em torno de 15%, forma física: solução aquosa, característica adicional: com aroma.	3022000000390 /408763	Litro	50
	DESODORIZADOR FLORAL			

32	Desodorizador, essência: floral, apresentação: aerossol, aplicação: aromatizador ambiental. FRASCO 360ML	3022000000047 /261167	Frasco	1320
33	DESODORIZADOR LAVANDA DESODORANTE / AROMATIZANTE DE AMBIENTE, AEROSOL, LAVANDA, GERAL, BIODEGRADÁVEL - FRASCO 360ML.	3022000000065 /234431	Frasco	1370
34	DESODORIZADOR SANITÁRIO DESODORIZADOR SANITÁRIO, PARADICLORO BENZENO-99%, 20 G, VARIADA.	3022000000029 /231313	Unidade	5120
35	DETERGENTE ENZIMÁTICO, COMPOSIÇÃO: A BASE DE AMILASE, PROTEASE, LIPASE E CARBOIDRASE DETERGENTE ENZIMÁTICO, COMPOSIÇÃO: A BASE DE AMILASE, PROTEASE, LIPASE E CARBOIDRASE.	30220000000543 /328078	Litro	2700
36	DETERGENTE SANEANTE, LÍQUIDO, SPRAY, NEUTRO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO. DETERGENTE SANEANTE, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SPRAY, TIPO: NEUTRO, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO NÃO IÔNICO. ADENDO: COMPATÍVEL COM QUALQUER TIPO DE INSTRUMENTAL QUE POSSUA PLÁSTICO, SILICONE, BORRACHA, VIDRO, ALUMÍNIO E INOX. EVITA O RESSECAMENTO E A ADERÊNCIA DE MATÉRIA ORGÂNICA PRESENTE NA SUPERFÍCIE E NOS LÚMENS DOS INSTRUMENTAIS, MANTENDO-OS ÚMIDOS POR ATÉ 24 HORAS E PREVENINDO A FORMAÇÃO DE BIOFILME. APRESENTAÇÃO FRASCO 750 ML.	30220000000544 /434886	Unidade	40
37	DETERGENTE VIDRARIA DE LABORATÓRIO 5 L DETERGENTE, ÁCIDO SULFÔNICO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ESTABILIZANTE, LIMPEZA VIDRARIA DE LABORATÓRIO, CONCENTRADO, PH NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, LÍQUIDO. EMBALAGEM DE 5 LITROS.	30220000000378 /301233	Embalagem	2
38	DETERGENTE, NEUTRO, 5 L Detergente, composição: alquilbenzeno sulfonato de sódio, aplicação: limpeza em geral, aroma: neutro, características adicionais: tensoativo biodegradável, aspecto físico: líquido EMBALAGEM COM 5L.	30220000000161 /386806	Embalagem	1600
39	DETERGENTE, NEUTRO, 500 ML Detergente, composição: alquilbenzeno sulfonato de sódio, aplicação: limpeza em geral, aroma: neutro, características adicionais: tensoativo biodegradável, aspecto físico: líquido. FRASCO 500ML.	30220000000040 /386806	Frasco	12840
40	DISPENSER ÁLCOOL OU SABONETE, COM RESERVATÓRIO 800 ML Dispenser higienizador, material: plástico abs, capacidade: 800 ml, tipo fixação: parede, cor: branca, aplicação: mãos, características adicionais: visor frontal para álcool gel ou sabonete líquido.ADENDO: COM RESERVATÓRIO	30220000000016 /404651	Unidade	536
41	DISPENSER DE PAPEL HIGIÊNICO 300 METROS PLÁSTICO Dispenser Papel Higienico. Material Base: Plástico Abs. Altura: 27 CM. Cor: Branco. Tipo: De Parede Largura: 27 CM. Características Adicionais: Trava Para Rolo De Até 300 M. Profundidade: 12,50 CM	30220000000538 /422811	Unidade	660
42	DISPENSER PAPEL HIGIÊNICO, AÇO, ROLO 500M Dispenser papel higiênico, material base: aço, cor: branco smalt, características adicionais: com visor, trava para rolo de até 500 m.	30220000000146 /262122	Unidade	340
43	DISPENSER PAPEL TOALHA, INTERFOLHADO, INOX. Porta-toalha, material: aço inox, tipo fixação: em parede com bucha,parafuso, tipo uso: toalha de papel, aplicação: banheiro, características adicionais: 2 dobras, largura: 25 cm, altura: 15 cm, profundidade: 17 cm.	30220000000094/ 345333	Unidade	500
44	DISPENSER PAPEL TOALHA, INTERFOLHADO, PLÁSTICO Dispenser papel toalha, material: plástico abs, tipo: interfolha, cor: branca, características adicionais: visor e chave, dimensões: 260 x 315 x 125 mm	30220000000187 /340702	Unidade	536
45	DISPENSER PARA SABONETE TIPO ESPUMA C/RESERVATÓRIO. Dispenser Higienizador. Material: Plástico Abs. Capacidade: 800 ML. Tipo Fixação: Parede. Cor: Branca. Aplicação: Mãos Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido ADENDO: Com válvula espuma. Incluindo reservatório com capacidade de 800 ml. DEVERÁ SER ENTREGUE COM A FICHA TÉCNICA DO PRODUTO.	30190000000397 /404651	Unidade	100

46	<p>EMBALAGEM ISOPOR, CAIXA TÉRMICA, CAPACIDADE 1,5 L</p> <p>Embalagem isopor, forma: caixa térmica, capacidade: 1,5 l, comprimento: 155 mm, largura: 135 mm, altura: 105 mm, espessura: 5 mm, características adicionais: com tampa.</p>	3019000000190 /349887	Unidade	30
47	<p>EMBALAGEM ISOPOR, CAIXA TÉRMICA, CAPACIDADE 7 L</p> <p>EMBALAGEM ISOPOR, FORMA CAIXA TÉRMICA, CAPACIDADE 7 L, COMPRIMENTO 286 MM, LARGURA 205 MM, ALTURA 226 MM, ESPESSURA 20 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TAMPA, APLICAÇÃO ACONDICIONAMENTO.</p>	3019000000327 /348495	Unidade	30
48	<p>EMBALAGEM PAPELÃO PARA LIVRO; 25,5 X 17,5X 4 CM; 350G/M²</p> <p>Caixa Material: papelão Tipo paredes: simples Tipo caixa: maleta Comprimento: 240 mm Largura: 200 mm Altura: 100 mm Gramatura: 420 g/m2 Adendo: Material: papelão micro ondulado onda "e" Modelo: caixa para correio Medidas internas: 25,5 cm larg. X 17,5 cm prof. X 4 cm alt Cor interna: pardo Cor externa: pardo com impressão em 1 cor (preto) Gramatura do papelão: mínimo 350g Tiragem: 5.000</p>	3019000000423 /345507	Unidade	5000
49	<p>ESPONJA LIMPEZA, DUPLA FACE</p> <p>Esponja limpeza, material: espuma , fibra sintética, formato: retangular, abrasividade: alta, aplicação: limpeza geral, características adicionais: dupla face, comprimento mínimo: 110 mm, largura mínima: 75 mm, espessura mínima: 20 mm.</p>	3022000000063 /385187	Unidade	10120
50	<p>ESTOPA</p> <p>ESTOPA, FIO ALGODÃO PURO, POLIMENTO E LIMPEZA ESPECIAL. PACOTE COM 200 G.</p>	3022000000152 /227345	Pacote	450
51	<p>FILME POLIÉSTER, 50 MICRA, 1X30M</p> <p>Filme poliéster, tipo: película, largura: 1 m, espessura: 50 micra, aplicação: acondicionamento, comprimento: 30 m</p>	3019000000290 /359236	Unidade	2
52	<p>FITA ADESIVA, CREPE, 50 M, 48MM</p> <p>FITA ADESIVA, MATERIAL CREPE, TIPO MONOFACE, LARGURA 48 mm, COMPRIMENTO 50 M, COR BEGE.</p>	3019000000006 /391988	Unidade	1840
53	<p>FITA ADESIVA, POLIPROPILENO, MARROM, 50M, 50 MM. FITA ADESIVA EMBALAGEM, POLIPROPILENO, 50 M, 50 MM, EMPACOTAMENTO EM GERAL, MARROM.</p>	3019000000022/ 318187	Unidade	2500
54	<p>FITA ADESIVA, PVC, TRANSPARENTE, 50 M X 50 MM</p> <p>FITA ADESIVA EMBALAGEM, MATERIAL PVC, CLORETO DE POLIVINILA, COMPRIMENTO 50 M, LARGURA 50 MM, APLICAÇÃO EMPACOTAMENTO GERAL,COR INCOLOR.</p>	3019000000003 /322304	Unidade	1700
55	<p>FLANELA, ALGODÃO, 40X60 CM</p> <p>FLANELA, ALGODÃO, 40 CM, 60 CM, BRANCA, ACABAMENTO NAS BORDAS.</p>	3022000000008 /299630	Unidade	1780
56	<p>FLANELA, AMARELA, 40X60 CM</p> <p>FLANELA, MATERIAL FLANELA, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 40 CM, COR AMARELA.</p>	3022000000112 /238550	Unidade	1660
57	<p>HIPOCLORITO DE SÓDIO, 2,5%, USO ODONTOLÓGICO, SOLUÇÃO DE LABARRAQUE</p> <p>HIPOCLORITO DE SÓDIO, ASPECTO FÍSICO SOLUÇÃO AQUOSA, CONCENTRAÇÃO ATÉ 2,5 DE CLORO ATIVO. .</p>	3022000000454 /437156	Litro	200
58	<p>LAMINA DE BARBEAR, AÇO INOXIDÁVEL</p> <p>Lâmina barbear, material: aço inoxidável, comprimento: 43 mm, largura: 22 mm, tipo uso: descartável. CAIXA 3 UNIDADES</p>	3022000000190 /241535	Caixa	50
59	<p>LENÇO DESCARTÁVEL</p> <p>Lenço descartável, material: celulose virgem, comprimento: 21,40 cm, largura: 14,20 cm, cor: branca, quantidade folhas: 2, tipo folha: picotada, aplicação: limpeza , higiene. Caixa com 50 unidades.</p>	3022000000166 /243246	Caixa	365
60	<p>LENÇO DESCARTÁVEL, UMIDECIDOS COM AGUA E ALCOOL ISOPROPÍLICO</p> <p>LENÇO DESCARTÁVEL, MATERIAL: PAPEL, COMPRIMENTO: 13,2 CM, LARGURA: 21,2 CM, COR: BRANCA, APLICAÇÃO: LIMPEZA DE LENTES. ADENDO: LENÇOS UMIDECIDOS COM AGUA E ALCOOL ISOPROPÍLICO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE. CAIXA COM 50 UNIDADES</p>	3022000000531 /445725	Caixa	20
	<p>LIMPA-VIDRO</p>	3022000000100		

61	LIMPA-VIDRO, LÍQUIDO, LAURIL ÉTER, SULFATO DE SÓDIO, PULVERIZADOR COM GATILHO, VALIDADE MÍNIMA 3 ANOS - FRASCO COM 500ML.	/300935	Frasco	60
62	LIMPADOR CONTATO ELÉTRICO/ELETRÔNICO LIMPADOR CONTATO ELÉTRICO/ELETRÔNICO, APLICAÇÃO LIMPEZA COMPONENTES, APRESENTAÇÃO SPRAY, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CANUDO PROLONGADOR, NÃO INFLAMÁVEL. CAPACIDADE DO FRASCO: 300 ML.	3022000000324 /404467	Frasco	8
63	LIXEIRA MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 15L, TIPO: QUADRADA Lixeira, Material: Polipropileno, Capacidade: 15 L, Tipo: Quadrada, Características Adicionais: Com Tampa E Pedal, Cor: Preta, Aplicação: Coleta Seletiva De Lixo, Impressão: Com Símbolo.	3022000000562 /443238	Unidade	5
64	LIXEIRA, 10 L, POLIETILENO, RESÍDUO INFECTANTE LIXEIRA, MATERIAL POLIETILENO, CAPACIDADE 10 L, TIPO TAMPA E PEDAL, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LOGOMARCA COR AZUL, LIXO INFECTANTE GRUPO A.	3022000000283 /379592	Unidade	12
65	LIXEIRA, 100 L, PEAD, AZUL Lixeira, material: polietileno alta densidade, capacidade: 100 litros, tipo: com tampa vai-vem, cor: azul	3022000000458 /441214	Unidade	220
66	LIXEIRA, 100 L, POLIETILENO, RESÍDUO INFECTANTE Lixeira, material: polietileno, capacidade: 100 l, tipo: cilíndrico com tampa, cor: branca, características adicionais: pedal em aço galvanizado ADENDO: COM SÍMBOLO DE RESÍDUO INFECTANTE	3022000000289 /422194	Unidade	6
67	LIXEIRA, 12 L, AÇO INOXIDÁVEL, PEDAL E TAMPA LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 12 L, TIPO COM TAMPA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS HASTE E PEDAL PARA ACIONAMENTO DA TAMPA, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO.	3022000000287 /370526	Unidade	64
68	LIXEIRA, 30 L, PLÁSTICO, TAMPA E PEDAL Lixeira, material: plástico, capacidade: 30 l, cor: cinza, características adicionais: com tampa e pedal	3022000000281 /334677	Unidade	250
69	LIXEIRA, 30 L, POLIETILENO, LIXO INFECTANTE Lixeira, material: polietileno, capacidade: 30 litros, tipo: quadrada, cor: branca, características adicionais: com tampa e pedal, aplicação: lixo infectante grupo a, impressão: com símbolo	3022000000285 /443328	Unidade	12
70	LIXEIRA, 60 L, PEAD, MARROM Lixeira, material: polietileno de média densidade, capacidade: 60 l, tipo: tampa basculante, cor: marrom, características adicionais: quadrada, rotomoldada, revestimento: tratamento em uv, impressão: com símbolo	3022000000323 /400893	Unidade	50
71	LIXEIRA, 60 L, PEAD, TAMPA E PEDAL LIXEIRA, POLIETILENO ALTA DENSIDADE, 60 L, COM TAMPA PLÁSTICA ACIONADA POR PEDAL, BRANCA, FORMATO RETANGULAR.	3022000000107 /439211	Unidade	12
72	MARAVALHA DE PINUS ESPECIAL, SACO 5 KG. CAVACO MADEIRA, TIPO PINUS, APRESENTAÇÃO SECO, SEM PÓ E MISTURA DE OUTRAS MADEIRAS, APLICAÇÃO CAMA ANIMAIS DE LABORATÓRIO, TIPO EMBALAGEM AUTOCLAVÁVEL (RAFAE), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM CHEIRO. SACO 5 KG.	3019000000037/ 256915	Saco	500
73	PÁ COLETORA LIXO, 80CM, 20CM, 18CM PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR PLÁSTICO, MATERIAL CABO MADEIRA, COMPRIMENTO CABO 80 CM, COMPRIMENTO 20 CM, LARGURA 18 CM, APLICAÇÃO LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO REVESTIDO EM PLÁSTICO.	3022000000004 /253236	Unidade	50
74	PALETE, POLIPROPILENO, 120 X 1 M X 14 CM Paleta, material: polipropileno, comprimento: 1,20 m, largura: 1.000 mm, tipo: monobloco, altura: 14 cm, cor: preta.	3019000000239 /230583	Unidade	12
75	PANO LIMPEZA, 100% ALGODÃO Pano limpeza, material: 100% algodão, comprimento: 70 cm, largura: 40 cm, características adicionais: alvejado com bainha.	3022000000066 /242005	Unidade	536
76	PAPEL COURO PAPEL COURO, TIPO CELULOSE, COMPRIMENTO 100 CM, LARGURA 40 CM, COR NATURAL, APLICAÇÃO CARTONAGEM, ESPESSURA 1,3 MM.	3019000000218 /441564	Unidade	100
	PAPEL EM ALUMINIO, 7,50 M X 45 CM			

77	PAPEL ALUMÍNIO, MATERIAL ALUMÍNIO, COMPRIMENTO 7,50 M, LARGURA 45 CM, APRESENTAÇÃO ROLO.	3019000000050 /233708	Unidade	100
78	PAPEL EMBRULHO, KRAFT, BOBINA 1,20CM X 100M PAPEL EMBRULHO, TIPO KRAFT, APRESENTAÇÃO BOBINA, LARGURA 120 CM, COMPRIMENTO 100 M, MODELO LISO, COR PARDA, GRAMATURA 80 G/M2.	3019000000181 /247756	Unidade	86
79	PAPEL FILME, PVC, 1.000 M X 60 CM Papel filme, material: pvc - cloreto de polivinila, comprimento: 1000 m, largura: 60 cm, apresentação: bobina, aplicação: restaurante, espessura: 11 micra	3019000000049 /334090	Unidade	63
80	PAPEL FILME, PVC, 30 M X 28 CM Filme embalagem, material: pvc - cloreto de polivinila, tipo filme: esticável, largura: 28 cm, comprimento: 30 m, transmitância: transparente	3019000000074 /452771	Unidade	700
81	PAPEL FILME, PVC, 300 M X 29 CM PAPEL FILME, PVC - CLORETO DE POLIVINILA, 300 M, 29 CM, ROLO, DOMÉSTICA.	3019000000026 /220981	Unidade	147
82	PLÁSTICO BOLHA, 1,30 X 100 M PLÁSTICO BOLHA, MATERIAL PLÁSTICO, LARGURA 1,30 M, COMPRIMENTO 100 M, APRESENTAÇÃO BOBINA.	3019000000047 /220986	Unidade	66
83	PORTA-PAPEL HIGIÊNICO, COM PORTA CADEADO PORTA-PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CHAPA ZINCADA, LARGURA 12,50 CM, ALTURA 27 CM, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS: PARA ROLO DE 300 A 400 M, COM DOBRADIÇA E FECHADURA, FORMATO REDONDO, INSTALAÇÃO FIXO SOBREPOSTO NA PAREDE, COR BRANCA. . ADENDO: COM PORTA CADEADO.	30220000000518 /255778	Unidade	310
84	RECIPIENTE. MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 1,7 LITRO. MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 1,7 LITRO, DIMENSÃO APROXIMADA 14CMX14CM X16, 6 CM, LIVRE DE BPA (BISFENOL-A), RECIPIENTE DE USO GERAL: 150725	30190000000409 /150725	Unidade	2
85	REFIL PARA MOP ÚMIDO Mop úmido, material: fio algodão, tipo ponta: cortada, cor: branca, comprimento: 35 cm, largura: 17 cm, gramatura: 350 g/m2	30220000000473/ 415216	Unidade	24
86	RESERVATÓRIO PARA DISPENSER DE ÀLCOOL E SABONETE. RESERVATÓRIO PLÁSTICO PARA DISPENSER, DIMENSÕES: 100 X 110 X 90 MM, APLICAÇÃO: SABONETE LÍQUIDO, ÀLCOOL GEL, COR: INCOLOR, CAPACIDADE: 800 ML	3022510000000510/ 475888	Unidade	300
87	RODO 30CM RODO, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL SUPORTE PLÁSTICO, COMPRIMENTO SUPORTE 30 CM, QUANTIDADE BORRACHAS 2.	30220000000011 /253024	Unidade	50
88	RODO 55CM RODO, MATERIAL CABO MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL SUPORTE MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE 55 CM, QUANTIDADE BORRACHAS 2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CABO COLADO E REFORÇADO, PONTEIRA PLÁSTICA E BORRA, ESPESSURA BORRACHA 2,5 MM, ALTURA BORRACHA 2,5 CM.	30220000000053 /299805	Unidade	50
89	SABÃO BARRA COCO EMBALAGEM COM 5 UNIDADES SABÃO BARRA, COCO NATURAL, 200 G, RETANGULAR, BRANCA. EMBALAGEM COM 5 UNIDADES.	30220000000119 /254879	Embalagem	200
90	SABÃO PÓ 1 KG Sabão pó, aplicação: lavar roupas, aditivos: alvejante, odor: floral, aspecto físico: pó, composição: água, alquil benzeno sulfato de sódio, corante, características adicionais: biodegradável. PACOTE 1KG.	30220000000025 /226794	Pacote	48
91	SABONETE LIQUIDO PARA AS MÃOS GALÃO DE 5 LT Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Perfumado Aplicação: Saboneteira Para Sabonetes Líquidos Aroma: Suave Características Adicionais: Pronto Uso	30220000000076 /253197	Galão	2050
	SABONETE LIQUIDO TIPO ESPUMA Sabonete Líquido. Aspecto Físico: Líquido Perfumado. Acidez: Neutro. Aplicação: Saboneteira	30220000000542		

92	Para Sabonetes Líquidos ADENDO: SABONETE LIQUIDO TIPO ESPUMA. PRONTO PRO USO. GALÃO DE 05 LITROS.	/417309	Galão	210
93	SABONETE LIQUIDO, AGENTE BACTERICIDA SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO, ACIDEZ: PH 6 A 8, APLICAÇÃO: ASSEPSIA DAS MÃOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AGENTE BACTERICIDA, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVOS ANIÔNICOS E NÃO ANIÔNICOS, SOLVENTE. GALÃO DE 5 LITROS. 463131 ADENDO: PRINCÍPIO ATIVO TRICLOSAN (MÍNIMO DE 0,5%)	3022000000483 /463131	Galão	12
94	SABONETE LÍQUIDO, AROMA SUAVE, 1L Sabonete líquido, aspecto físico: líquido perfumado, aplicação: saboneteira para sabonetes líquidos, características adicionais: pronto uso, aroma: suave. FRASCO 1 L.	3022000000039 /253197	Frasco	9540
95	SABONETE LÍQUIDO, AROMA SUAVE, 1L 25% EXCLUSIVO EPP/ME Sabonete líquido, aspecto físico: líquido perfumado, aplicação: saboneteira para sabonetes líquidos, características adicionais: pronto uso, aroma: suave. FRASCO 1 L.	3022000000406/ 253197	Frasco	3180
96	SACO ESTERILIZAÇÃO, 20L Saco; Material: Polietileno Alta Densidade Capacidade: 20 L Aplicação: Laboratorial Transmitância: Fosco Transparente Características Adicionais: P/ Autoclave; Resistente À Temperatura De 121°C. Pacote com 20 unidades.	3019000000222 /474252	Pacote	10
97	SACO ESTERILIZAÇÃO, 60L Saco; Material: Polietileno Alta Densidade Capacidade: 60 L Aplicação: Laboratorial Transmitância: Fosco Transparente Características Adicionais: P/ Autoclave; Resistente À Temperatura De 121°C. Pacote com 20 unidades.	3019000000224 /474253	Pacote	100
98	SACO LIXO, 100 L, BIODEGRADÁVEL SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 100 L, LARGURA 75, ALTURA 105, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO, MATERIAL PLÁSTICO BIODEGRADÁVEL. PACOTE COM 10 UNIDADE - - SUSTENTÁVEL	3022000000293 /403318	Pacote	20
99	SACO LIXO, 100 L, BRANCA, SUBSTÂNCIA INFECTANTE SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 100, COR BRANCA, LARGURA 75, ALTURA 105, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LEITOSO, 7 MICRA, SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE, APLICAÇÃO HOSPITALAR. PACOTE COM 100 UNIDADES.	3022000000313 /320700	Pacote	60
100	SACO LIXO, 100L, PRETO, 8 MICRA Saco plástico lixo, capacidade: 100 l, cor: preta, largura: 75 cm, altura: 105 cm, características adicionais: com solda contínua, espessura: 8 micra, aplicação: coleta de lixo. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	3022000000056 /345596	Embalagem	280
101	SACO LIXO, 20 L, PRETO, 4 MICRA Saco plástico lixo, capacidade: 20 l, cor: preta, largura: 39 cm, altura: 50 cm, características adicionais: com solda contínua, espessura: 4 micra, aplicação: coleta de lixo. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	3022000000022 /345594	Embalagem	120
102	SACO LIXO, 40 L, BRANCO, LIXO HOSPITALAR Saco, material: polietileno, cor: branca, capacidade: 40 l, aplicação: lixo hospitalar, características adicionais: opaco, super resistente, com inscrição "lixo hospitalar". PACOTE COM 100 UNIDADES.	3022000000468 /307326	Pacote	15
103	SACO LIXO, 40 L, PRETO Saco plástico lixo, capacidade: 40 l, cor: preta, largura: 48 cm, altura: 40 cm, características adicionais: resistente, espessura: mínimo 4 micras, material: polietileno. pacote com 100 un.	3022000000057 /373292	Pacote	20
104	SACO LIXO, 60 L, BRANCO, SUBSTÂNCIA INFECTANTE SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 60 L, COR BRANCA, LARGURA 63 CM, ALTURA 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LEITOSO, 4 MICRA, SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE. PACOTE COM 100 UNIDADES.	3022000000314 /345505	Pacote	50
	SACO LIXO, 60 L, PRETO			

105	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE 60 L, COR PRETA, APRESENTAÇÃO PEÇA ÚNICA, LARGURA 60 CM, ALTURA 70 CM- PACOTE COM 100 UNIDADES.	3022000000013 /229394	Pacote	20
106	SACO PLÁSTICO 40X30X0,08 CM SACO, MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO USO: GERAL, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: ACONDICIONAMENTO, ALTURA: 40 CM, LARGURA: 30 CM, ESPESSURA: 0,08 MM, TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE.	3019000000368 /256553	Milheiro	5
107	SACO PLÁSTICO, 5 X 23 CM, ACONDICIONAMENTO DE TALHERES Saco, Material: Plástico, Altura: 5 CM, Largura: 23 CM, Aplicação: Acondicionamento Talheres.	3019000000178 /395470	Milheiro	12
108	SACO PLÁSTICO, 7 KG SACO, MATERIAL: PLÁSTICO, CAPACIDADE: 7 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BOBINA PICOTADA, ALTURA: 50 CM, LARGURA: 35 CM;BOBINA COM 500 UNIDADES. ADENDO: MEDIDAS PODENDO VARIAR DE 40 A 50 CM. MATÉRIA-PRIMA BIODEGRADÁVEL.	3019000000402 /460048	Bobina	12
109	SACO, PLÁSTICO, CAPACIDADE: 30 KG, PARA OSSOS HUMANOS SACO, MATERIAL: PLÁSTICO, CAPACIDADE: 30 KG, APLICAÇÃO: EMBALAGEM. ADENDO: SACO PARA OSSOS HUMANOS, MEDIDA MÍNIMA (LARGURA X ALTURA): 50 X 70 CM, FECHAMENTO COM ZÍPER, FICHA DE IDENTIFICAÇÃO.	3019000000400 /361425	Unidade	24
110	SACO, POLIETILENO, HERMÉTICO, 10 X 16 CM SACO, MATERIAL POLIETILENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ZIP LOCK, HERMÉTICO, COM TARJA, ALTURA 16 cm, LARGURA 10 cm, TRANSMITÂNCIA TRANSPARENTE. PACOTE COM 100 UNIDADES. Adendo: também será aceito o material polipropileno, medidas aproximadas e fitas em vez do zip lock.	3019000000298 /444824	Pacote	100
111	SACO, POLIETILENO, HERMÉTICO, 17 X 24 CM Saco, material: polietileno, características adicionais: zip lock, hermético,com tarja, altura: 24 cm, largura: 17 cm, transmitância: transparente. Pacote com 100 unidades.	3019000000301 /455082	Pacote	1
112	SAPONÁCEO CREMOSO 300 ML SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIONICO E NAO-ANIONICO, ESPESANTE,, APLICAÇÃO LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COMPONENTE ATIVO BIODEGRADAVEL LINEAR ALQUIBENZENO, ASPECTO FÍSICO CREMOSO. FRASCO 300 ML	3022000000210 /252683	Frasco	48
113	SAPONÁCEO PÓ 300G SAPONÁCEO, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIÔNICOS, ALCALINIZANTES, AGENTE, APLICAÇÃO LIMPEZA PISOS, PAREDES E LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BIODEGRADÁVEL, ASPECTO FÍSICO PÓ. FRASCO 300G.	3022000000201 /241703	Frasco	48
114	SOLUÇÃO LIMPADORA - ÁLCOOL SOLUÇÃO LIMPADORA, APLICAÇÃO LIMPEZA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ÁLCOOL ISOPROPÍLICO.	3022000000312 /392302	Litro	260
115	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO 5 L solução limpeza multiuso, composição básica sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, aspecto físico líquido, características adicionais biodegradável. GALÃO 5 LITROS.	3022000000418 /413461	Galão	200
116	TAPETE EM VINIL ANTIDERRAPANTE, PASSADEIRA, 4,60 X 1,30 M TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE FILAMENTOS VINIL ENTRELAÇADOS, MATERIAL BASE VINIL, TIPO PASSADEIRA, ALTURA TOTAL 10MM, LARGURA 1,30M, COMPRIMENTO 4,60M, COR BÁSICA CINZA CLARO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTIDERRAPANTE /ANTICHAMA.	3022000000453 /363428	Unidade	8
117	TAPETE EM VINIL, ANTIDERRAPANTE, 0,95 X 1,75 M, PERSONALIZADO Tapete, material superfície: vinil, material base: vinil, tipo: antiderrapante, largura: 95 cm, comprimento: 175 cm, cor básica: azul royal, características adicionais: bordas cor grafite, personalizado conforme modelo, espessura: 10 mm.	3022000000423 /405524	Unidade	44
	TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE: VINIL, MATERIAL BASE: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, TIPO: BORRACHA ANTIDERRAPANTE TAPETE, MATERIAL SUPERFÍCIE: VINIL, MATERIAL BASE: PVC - CLORETO DE POLIVINILA,			



118	TIPO: BORRACHA ANTIDERRAPANTE, LARGURA: 90 CM, COMPRIMENTO: 130 CM, COR BÁSICA: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SANITIZANTE, ESPESSURA: 10 MM. ADENDO: COM BORDAS VEDANTES PARA IMPEDIR O VAZAMENTO DO LIQUIDO HIGIENIZANTE.	3022000000490 /469724	Unidade	212
119	TOTEM PARA ÁLCOOL EM GEL COM PEDAL. DISPENSADOR, MATERIAL AÇO, APLICAÇÃO PARA ÁLCOOL GEL, ACIONAMENTO MANUAL, PEDAL, 1 L ADENDO: TOTEM COM REGULAGEM DA PRATELEIRA PARA UTILIZAÇÃO DE RE ATÉ 5 LITROS, COM PEDAL ARTICULADO, COM COMUNICAÇÃO EM PSAI. IDENTIFICAÇÃO VISUAL A SER INFORMADA JUNTAMENTE COM A NOTA DE EMPENHO. DIMENSÕES APROXIMADAS 151 X 41 CM (LXAXP) COM VARIAÇÃO ACEITA DE ATÉ 30 %.	3022000000500 /471960	Unidade	105
120	URNA, MATERIAL ACRÍLICO, PORTA FOLHETO, COM CADEADO URNA, MATERIAL ACRÍLICO, LARGURA 20 CM, ALTURA 20 CM, PROFUNDIDADE 16 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PORTA FOLHETO, FENDA TAMPA SUPERIOR, COM CADEADO, ESPESSURA 4 MM.	3019000000294 /412770	Unidade	14
121	VASSOURA, CRINA, COM CABO COLADO. VASSOURA, MATERIAL CERDAS CRINA, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL CEPA MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 60 cm, COMPRIMENTO CERDAS MÍNIMO 5 cm, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO COLADO.	3022000000020/ 226136	Unidade	400

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 1.448.488,87

### 8.1. Valor Total Estimado:

O custo total máximo estimado para a presente contratação é de R\$ 1.448.488,87 (um milhão, quatrocentos e quarenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e cinquen e sete centavos).

A definição deste valor observou rigorosamente o disposto no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, bem como a metodologia prevista na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, em conformidade com as orientações constantes do Parecer Referencial nº 00006/2025/GERTEC/ELIC/PGF/AGU.

O detalhamento da pesquisa de preços estará formalizado nos autos, compreendendo:

- Relatório de Pesquisa de Preços, que evidencia as fontes consultadas;
- Mapa de Preços, que apresenta a metodologia de cálculo aplicada a cada item.

Dessa forma, atenderão as exigências de formalização estabelecidas no art. 3º da IN 65/2021.

### 8.2. Parâmetros da Pesquisa de Preços (Art. 5º da IN 65/2021):

#### 8.2.1. Análise dos Parâmetros Prioritários (Inciso I):

A IN 65/2021 estabelece como prioritários os parâmetros dos incisos I (Painel de Preços) e II (contratações públicas similares).

O uso do Painel de Preços será descartado, tendo em vista o Comunicado nº 30/2025 do Ministério da Gestão e Inovação (MGI) , que informou 1 a desatualização dos dados da ferramenta. Nessas condições, a utilização do Painel não asseguraria a fidedignidade necessária, tornando obrigatória a adoção dos demais parâmetros.

#### 8.2.2. Parâmetros Efetivamente Utilizados (Combinação dos Incisos II e III ):

Diante da impossibilidade justificada de utilização do Inciso I, a pesquisa fundamentarar-se-á na combinação dos incisos II e III:

- **Inciso II (contratações públicas similares):** parâmetro principal. Conforme orienta o Parecer Referencial nº 00006/2025/GERTEC /ELIC/PGF /AGU, a plataforma Banco de Preços foi utilizada apenas como ferramenta de busca e agregação de dados, permitindo localizar fontes primárias (contratos e atas reais de outros entes públicos). O Relatório de Cotação comprova a origem primária dos dados, atendendo plenamente às exigências legais.
- **Inciso III (mídia especializada e sítios eletrônicos):** utilizado para validar a compatibilidade entre os preços públicos e os praticados no mercado privado.

**8.3. Método de Cálculo e Tratamento dos Dados (Art. 6º da IN 65/2021):**

Concluída a coleta, será realizada análise crítica dos preços, com o descarte de valores inconsistentes, inexequíveis ou manifestamente elevados. Para a definição do valor final estimado, será adotada a metodologia híbrida (média e mediana), conforme o art. 6º da IN 65/2021: regra geral, média aritmética, aplicada aos itens, a partir dos preços válidos (homogêneos) coletados; exceção, mediana em razão da presença de valores extremos que poderão distorcer a estimativa. A pesquisa buscará, para cada item, um conjunto mínimo de três cotações válidas.

**8.4. Adequação Orçamentária:**

Nos termos do art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000, informa-se que a despesa objeto da contratação é classificada como atividade (custeio) e encontra-se compatível com o planejamento orçamentário da Administração. Por se tratar de licitação processada pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), a indicação da dotação orçamentária será exigida apenas no momento da emissão da respectiva nota de empenho, quando da formalização do contrato ou do instrumento substituto, conforme dispensa prevista no art. 17 do Decreto nº 11.462/2023 e nas orientações do Parecer Referencial aplicável.

**9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

A adjudicação do pregão eletrônico - SRP - será por item, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável, conforme indicado pela Lei nº 14.133/21.

Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

Assim, a divisão do objeto em itens permite o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, promovendo a economicidade e ampliando a competição, evitando a concentração de mercado. Além disso, a natureza diversificada dos itens facilita a distribuição logística e o armazenamento, que podem ser gerenciados de forma eficiente, sem risco de deterioração dos materiais.

Ademais, a estrutura física para recebimento e armazenamento dos materiais já está adequada para acomodar os diferentes tipos de produtos, garantindo a integridade e a qualidade até o seu uso final. A gestão de estoque, baseada na demanda e no consumo previsto, também suporta o parcelamento, permitindo entregas escalonadas que se alinham com as necessidades operacionais e acadêmicas da universidade.

**10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes para a contratação pretendida.

**11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2025 da UFBA e está registrado no Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) através do Documento de Formalização da Demanda, conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: 15180714000104-0-000003/2025

II) Data de publicação no PNCP: 07/11/2024;

III) Id do item no PCA: 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, 1767, 1768, 1769, 1770, 1771, 1772, 1773, 1774, 1775, 1776, 1777, 1778, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789

IV) Classe/Grupo: 4510 - DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, 6505 - DROGAS E MEDICAMENTOS, 6510 - MATERIAIS CIRÚRGICOS PARA CURATIVOS, 6810 - PRODUTOS QUÍMICOS, 6840 - PESTICIDAS E DESINFETANTES, 7290 - UTENSÍLIOS COMERCIAIS E DOMÉSTICOS DIVERSOS, 7220 - REVESTIMENTOS PARA PISOS, 7240 - RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL, 7290 - UTENSÍLIOS COMERCIAIS E DOMÉSTICOS DIVERSOS, 7920 - VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES, 7930 - COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO, 8030 - COMPOSTOS PRESERVATIVOS E VEDANTES, 8105 - SACOS E BOLSAS, 8510 - PERFUMES, ARTIGOS PARA TOALETE E TOUCADOR, 8520 - SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS, 8530 - ARTIGOS PARA HIGIENE PESSOAL, 8540 - ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE, 9330 - ARTIGOS DE PLÁSTICO, 4020 - CABOS DE FIBRA, CORDOALHAS E BARBANTES, 4510 - DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, 5340 - FERRAGENS DIVERSAS, 5510 - TÁBUAS E ARTIGOS CORRELATOS À BASE DE MADEIRA, 7220 - REVESTIMENTOS PARA PISOS, 7240 - RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL, 7350 - LOUÇA E ARTIGOS DE MESA, 7510 - ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO, 7520 - ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO, 8110 - TAMBORES E LATAS, 8115 - CAIXAS, CAIXOTES E ENGRADADOS, 8135 - MATERIAIS A GRANEL PARA ACONDICIONAMENTO E

EMBALAGEM, 8145 - RECIPIENTES ESPECIALIZADOS PARA TRANSPORTE E ARMAZENAGEM, 8305 - TECIDOS, 8310 - FIOS E LINHAS, 9310 - PAPÉIS E PAPELÕES, 9330 - ARTIGOS DE PLÁSTICO, 9390 - PRODUTOS DIVERSOS NÃO METÁLICOS, 9999 - ITENS DIVERSOS.

V) Identificador da Futura Contratação: 153038-57/2025

O Plano de Logística Sustentável (PLS) da UFBA está aguardando aprovação da Autoridade Competente, cujo documento foi elaborado pela Comissão Permanente de Meio Ambiente e Sustentabilidade (CPMAS) da Universidade Federal da Bahia, instituída pela Portaria nº 125 de 06 de março de 2024.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A aquisição de materiais de limpeza, acondicionamento e embalagem proporcionará diversos benefícios à Universidade Federal da Bahia, entre os quais se destacam:

1. **Garantia de ambientes adequados e salubres** – assegurando condições de higiene e limpeza nos espaços acadêmicos, administrativos e de convivência, o que contribui diretamente para a saúde e bem-estar da comunidade universitária.
2. **Preservação do patrimônio público** – a correta conservação e manutenção dos espaços físicos prolonga a vida útil das instalações e equipamentos, reduzindo custos com reparos e reformas.
3. **Cumprimento de normas sanitárias, ambientais e de segurança** – por meio do uso adequado de materiais que viabilizam tanto a limpeza quanto o correto acondicionamento e descarte dos resíduos.
4. **Apoio às atividades acadêmicas e administrativas** – oferecendo condições estruturais adequadas para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão, sem prejuízos decorrentes de ambientes insalubres ou desorganizados.
5. **Eficiência operacional** – ao garantir estoque adequado de materiais de uso contínuo, evita-se a interrupção de rotinas de limpeza, coleta e descarte, permitindo maior fluidez nos serviços prestados.
6. **Valorização da imagem institucional** – a manutenção de ambientes limpos, organizados e bem-cuidados contribui para a boa percepção da universidade por parte de estudantes, servidores, parceiros e visitantes.

## 13. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas providências a serem adotadas.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição e utilização de materiais de limpeza, acondicionamento e embalagem podem gerar impactos ambientais que devem ser considerados:

1. **Geração de resíduos sólidos** – decorrente do descarte de embalagens plásticas, frascos, sacos e outros materiais de uso único.
2. **Uso de substâncias químicas** – alguns produtos de limpeza podem conter componentes nocivos, que, se descartados de forma inadequada, podem contaminar o solo e a água.
3. **Consumo de recursos naturais** – a fabricação desses materiais envolve a utilização de matérias-primas, energia e água, impactando cadeias produtivas e o meio ambiente.
4. **Emissão de gases poluentes** – processos industriais de produção, transporte e descarte podem contribuir para a emissão de gases de efeito estufa.
5. **Risco de contaminação** – o descarte incorreto de produtos químicos pode afetar a fauna, a flora e a saúde humana.

Por outro lado, tais impactos podem ser minimizados por meio da **aquisição responsável e do uso sustentável** dos produtos, priorizando fornecedores que adotem práticas de sustentabilidade, embalagens recicláveis, produtos biodegradáveis e que cumpram a legislação ambiental vigente, além da implementação de ações de educação ambiental voltadas para o consumo consciente dentro da universidade.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Após todas as considerações registradas nos itens anteriores, a Equipe de Planejamento considera viável a presente contratação, tendo em vista a essencialidade da demanda, a natureza comum dos itens, a existência de oferta suficiente no mercado fornecedor e o fato de a solução proposta estar devidamente fundamentada nos normativos que regem a matéria, assegurando, assim, a legalidade, a eficiência e o atendimento ao interesse público.

Diante do exposto, conclui-se pela viabilidade e necessidade da contratação, a ser realizada por meio de Pregão Eletrônico na forma de Sistema de Registro de Preços (SRP), por se tratar da solução mais vantajosa para a Administração, assegurando economicidade, eficiência, sustentabilidade institucional da Universidade Federal da Bahia.

Ademais, em atenção ao disposto no artigo 13 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/2022, no que tange à necessidade de classificação nos termos da Lei nº 12.527, de 15 de novembro de 2011, avalia-se que os documentos pertencentes ao presente processo licitatório não se enquadram como sigilosos. Assim as informações nele contidas não necessitam de classificação e estarão disponíveis para consulta tão logo que o edital seja publicado.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Favorável

**NICOLLE GIUDICE BRITO**

Membro da equipe de planejamento da contratação

Despacho: Favorável

**MAURICIO BATISTA CARVALHO**

Membro da equipe de planejamento da contratação



---

**ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES ETP N° 92/2025 - CMP/PROAD (12.01.10)**

**(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado eletronicamente em 02/12/2025 09:28 )**

**MAURICIO BATISTA CARVALHO**

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

CMP/PROAD (12.01.10)

Matrícula: ###542#4

**(Assinado eletronicamente em 01/12/2025 13:27 )**

**NICOLLE GIUDICE BRITO**

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

NUCOM/CMP (12.01.10.02)

Matrícula: ###678#2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **92**, ano: **2025**,  
tipo: **ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES ETP**, data de emissão: **01/12/2025** e o código de verificação:  
**3915fcf273**